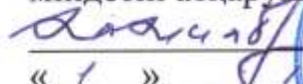




**ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ ҒЫЛЫМ ЖӘНЕ ЖОҒАРЫ БІЛІМ
МИНИСТРЛІГІ
«ӘЛКЕЙ МАРҒҰЛАН АТЫНДАҒЫ ПАВЛОДАР ПЕДАГОГИКАЛЫҚ
УНИВЕРСИТЕТІ» КеАҚ**

БЕКІТЕМІН

Ә.Марғұлан атындағы Павлодар педагогикалық университетінің Басқарма төрағасы-ректордың міндетін атқарушы

 Ж.О. Жилбаев

« 1 » 10 2024ж



**«ӘЛКЕЙ МАРҒҰЛАН АТЫНДАҒЫ ПАВЛОДАР ПЕДАГОГИКАЛЫҚ
УНИВЕРСИТЕТІ» КеАҚ 8D015 –ЖАРАТЫЛЫСТАНУ ПӘНДЕРІ
БОЙЫНША ПЕДАГОГТАРДЫ ДАЯРЛАУ (6D011300/ 8D01550 -
БИОЛОГИЯ) БАҒЫТТЫ БОЙЫНША ФИЛОСОФИЯ ДОКТОРЫ (PHD)
ДИССЕРТАЦИЯЛЫҚ КЕҢЕС ТУРАЛЫ ЕРЕЖЕСІ**

Павлодар, 2024

МАЗМҰНЫ

1	Жалпы ережелер	3
2	Диссертациялық кеңестердің қызметін ұйымдастыру	3
3	Диссертациялық кеңестің функциялары	5
4	Диссертацияны бейнеконференция түрінде қорғауды ұйымдастыру	13
	1-қосымша Дәреже беру мәселесі бойынша ғылым және жоғары білім саласындағы сапаны қамтамасыз ету комитетіне ұсынылатын құжаттардың тізбесі	15
	2-қосымша Диссертациялық Кеңестің мүшелігіне үміткерлер туралы ақпарат	17
	3-қосымша Диссертациялық кеңестің жұмысы туралы есеп	18
	4-қосымша Этикалық комиссияның қорытындысы	19
	5-қосымша Келу парағы	20
	6-қосымша Докторанттың өтініші	21
	7-қосымша Докторант туралы мәліметтер	22
	8-қосымша Ресми рецензенттің жазбаша пікірі	24

1. Жалпы ережелер

1.1 Осы «Әлкей Марғұлан атындағы Павлодар педагогикалық университеті» КеАҚ Диссертациялық кеңес туралы Ережесі (бұдан әрі – Білім беру ұйымы) "Ғылым туралы" 2011 жылғы 18 ақпандағы Қазақстан Республикасының Заңына, Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2011 жылғы 31 наурыздағы № 127 бұйрығымен бекітілген дәрежелерді беру қағидаларына (бұдан әрі-білім беру ұйымы) сәйкес әзірленді - Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2011 жылғы 31 наурыздағы № 126 бұйрығымен бекітілген Диссертациялық Кеңес туралы үлгілік Ережемен, Қазақстан Республикасы Ғылым және жоғары білім министрінің 2022 жылғы 20 шілдедегі № 2 бұйрығымен бекітілген, Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білімнің мемлекеттік жалпыға міндетті стандартымен бекітіледі және білім беру ұйымының диссертациялық кеңесінің қызметін ұйымдастыруды айқындайды.

1.2 Ережеде мынадай ұғымдар пайдаланылады:

1) білім беру ұйымының Диссертациялық кеңесі (бұдан әрі – Диссертациялық кеңес) - докторанттардың диссертациялық жұмыстарын қорғауды жүргізетін алқалы орган.

2) аттестаттау ісі – ҚР ҰҚМ ғылым және жоғары білім саласындағы сапаны қамтамасыз ету комитетіне (бұдан әрі - Комитет) философия докторы (PhD) дәрежесін беру үшін ұсынылатын құжаттар пакеті;

3) философия докторы (PhD) – ғылыми-педагогикалық бағыт бойынша докторантура бағдарламасын меңгерген және Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген Қазақстан Республикасында диссертация қорғаған адамдарға берілетін дәреже.

4) докторлық диссертация - дербес зерттеу болып табылатын докторанттың ғылыми жұмысы, онда жиынтығын жаңа ғылыми жетістік ретінде саралауға болатын теориялық ережелер әзірленген немесе ғылыми проблема шешілген.

2. Диссертациялық кеңестердің қызметін ұйымдастыру

2.1 Диссертациялық кеңестер 3 (үш) күнтізбелік жылға құрылады және университетте мамандарды даярлау бағыттары бойынша тиісті жағдайлар бар болғанда жұмыс істейді:

- докторантура бағдарламасы бойынша білім беру қызметін жүргізуге арналған лицензия және (немесе) лицензияға қосымша;

– "Білім туралы" Қазақстан Республикасы Заңының (бұдан әрі-Заң) 22-бабының 2-тармағына сәйкес соңғы 3 (үш)жыл ішінде жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру бағдарламаларының тізілімінде докторантураның білім беру бағдарламалары;

- Министрлік туралы Ереженің 15-тармағының 21) тармақшасына сәйкес кемінде 3 (үш) жыл мерзіммен аккредиттелген және жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдарының аккредиттелген білім беру бағдарламаларының тізіліміне енгізілген докторантураның білім беру бағдарламалары;

- соңғы 3 (үш) жылда Министрлік туралы Ереженің 15-тармағының 3) тармақшасына сәйкес бөлінген 1 (бірінші), 2 (екінші) және 3 (үшінші) оқу жылына даярлау бағыты бойынша мемлекеттік білім беру тапсырысы бойынша білім алушылар контингентінің болуы";

2.2. Диссертациялық кеңестің қызметін ұйымдастыру туралы комитеттің шешімі Комитет қабылданған күннен бастап 5 (бес) жұмыс күні ішінде оның интернет-ресурсында орналастырылады.

2.3. Диссертациялық кеңестің құрамына 7 (жеті) адамнан аспайтын адам кіреді. Диссертациялық Кеңестің барлық мүшелерінің ғылыми дәрежесі (ғылым докторы, ғылым кандидаты, философия докторы (PhD), бейіні бойынша доктор) немесе философия докторы

(PhD), бейіні бойынша доктор академиялық дәрежесі немесе философия докторы (PhD), бейіні бойынша доктор дәрежесі болады. Диссертациялық кеңестің кемінде 3 (үш) мүшесі басқа ЖЖОКБҰ, ғылыми және (немесе) басқа ұйымдардың өкілдері болып табылады.

Диссертациялық кеңестің құрамында 4 (төрт) мүше тұрақты мүшелер болып табылады, оның ішінде Диссертациялық кеңестің төрағасы, төрағаның орынбасары және ғылыми хатшысы тұрақты мүшелер болып табылады.

Диссертациялық кеңестің құрамында диссертациялық кеңестің 3 (үш) мүшесі докторлық зерттеу саласына байланысты докторантты қорғау кезеңіне уақытша тағайындалады.

Диссертациялық кеңестің уақытша мүшелері ретінде докторанттың ғылыми кеңесшілері, сондай-ақ докторантпен және оның ғылыми кеңесшісімен үлестес тұлғалар:

1) жақын туыстары – ата-анасы, балалары, асырап алушылары, асырап алған балалары, аға-інісі мен әпке-сіңлісі, қарындастары, аталары, әжелері, немерелері, жұбайы немесе зайыбы, жекжаттары;

2) докторант немесе ғылыми кеңесші еңбек қатынасында немесе олардан қаржылық немесе өзге де ресурстар алуды көздейтін басқа да қатынастарда тұрған ұйымдардың қызметкерлері;

3) соңғы 3 (үш) жыл ішінде бірге жариялаған мақалалар және шолулар тең авторлары тағайындалмайды;

4) соңғы 3 (үш) жылда диссертацияның мазмұны жөніндегі комитеттің теріс шешімін алған, диссертациялар бойынша оң қорытынды берген ғылыми консультанттар немесе ресми рецензенттер болған мамандар;

2.4. Диссертациялық кеңестің құрамына:

1) Университеттің Басқарма Төрағасы- Ректоры;

2) Қазақстан Республикасы Ғылым және жоғары білім министрлігінің қызметкерлері;

3) соңғы 5 (бес) жылда диссертацияның мазмұны бойынша Комитеттің теріс шешімін алған диссертациялар бойынша ғылыми консультанттар, жетекшілер болған мамандар кірмейді

2.5. Білім беру ұйымы жанындағы диссертациялық кеңестердің кемінде 4 (төрт) мүшесінің рецензияланатын халықаралық ғылыми журналдарда жарияланымдары болады:

Web of Science Core Collection (Web of Sines cor collection) дерекқорында индекстелген басылымдарда соңғы 5 (бес) жыл ішінде кемінде 2 (екі) басылым (Arts and Humanities Citation Index бөлімдері (Arts and Humanitis Citeisheneksex), Science Citation Index Expanded (Sience Citeishen Экспех Expandid), Social Sciences Citation Index (Сошиал Сайенсиз Цитейшен индексі) және Clarivate Analytics (Кларивэйт Аналитикс) компаниясының Journal Citation Reports (Journal Citeishen reports) деректері бойынша алғашқы үш квартильге кіретін немесе Scopus (Скопус) деректер базасында citescore (СайтСкор) бойынша процентиль көрсеткіші кемінде 35-бір-бірден (отыз бес) дайындық бағытына сәйкес келетін ғылыми салалардан.

Халықаралық рецензияланған ғылыми журналдардағы 2 (екі) ғылыми мақала, соңғы 5 (бес) жыл ішінде сенімді баспаларда немесе US NEWS Best Global Universities Rankings (ЮС NEWS Best Global University Rankins) рейтингіндегі ТОП-100 (жүз) Университет баспасында жарияланған монография ретінде қарастырылады. (Академик Rankin of World University) немесе Times Higher Education World University (Times Higher Education World University). Жоғарыда көрсетілген монографияда тарау болған жағдайда (ізденушіге кемінде 3 (үш) баспа парағы тиесілі), ол халықаралық рецензияланатын ғылыми журналда 1 (бір) мақала ретінде есепке алынады.

2.6. Тұрақты құрам және ондағы өзгерістер, сондай - ақ Диссертациялық кеңестің төрағасы, төрағасының орынбасары және ғылыми хатшысы Білім беру ұйымының Ғылыми кеңесінің шешімі негізінде Басқарма Төрағасының-Ректордың бұйрығымен бекітіледі.

2.7. Білім беру ұйымы:

1) Диссертациялық Кеңестің отырыстарын өткізу және диссертацияларды жария қорғау үшін, оның ішінде ақпараттық - коммуникациялық технологияларды, бағдарламалық және техникалық құралдарды қолдану арқылы қажетті жағдайлар;

2) қарыз алуды анықтаудың лицензиялық жүйелерінде, оның ішінде халықаралық деректер базасы бойынша диссертацияларды тексеруді қамтиды.

3) Диссертациялық Кеңестің қызметіне байланысты шығыстарды, оның ішінде Диссертациялық Кеңес мүшелерінің іссапар шығыстарын өтеу.

2.8. Кадрларды (мамандықтарды) даярлаудың нақты бағыты бойынша Диссертациялық кеңесті жабу үшін негіз болып табылады:

1) осы кеңесте қорғалған диссертациялар жөніндегі Комитеттің 3 (үш) және одан да көп шешімдері, соның негізінде докторант дәреже беруден бас тартады немесе диссертация қайта қорғауға жіберіледі;

2) докторантура кадрларын даярлаудың тиісті бағыттары бойынша білім беру қызметімен айналысуға лицензиядан айыру;

3) докторантураның білім беру бағдарламасын аккредиттеу мерзімінің аяқталуы немесе кері қайтарып алынуы;

4) осы Ереженің талаптарын бұзу анықталған 5 (бес) қорғауды жүргізу.

Диссертациялық Кеңес жабылғаннан кейін осы кеңестің білім беру бағдарламалары бойынша Диссертациялық кеңес құруға өтінім кемінде 1 (бір) жылдан кейін беріледі.

Диссертациялық Кеңестің осы Ереженің талаптарын бұзуы Диссертациялық кеңестің тұрақты құрамын ауыстыру үшін негіз болып табылады (3 (үш) бұзушылықпен қорғауды жүргізу кезінде)".

3. Диссертациялық кеңестің функциялары

3.1. Диссертациялық кеңестің функциялары:

1) диссертацияны қорғауға құжаттарды қабылдау;

2) Диссертациялық кеңестің уақытша мүшелерін, қорғау күнін және ресми рецензенттерді тағайындау;

3) Диссертациялық кеңес мүшелерінің құрамынан докторанттың авторы мен дереккөзіне сілтеме жасалмаған бөтен материалды пайдаланғанын (плагиат) тексеру үшін комиссия (бұдан әрі – Диссертациялық кеңестің комиссиясы) құру;

4) диссертацияның ашық түрде қорғауды өткізу;

5) диссертация бойынша шешім қабылдау.

3.2. Диссертациялық кеңестің ғылыми хатшысының функциялары:

1) диссертацияны қорғауға қабылдау және қорғауды жүргізу рәсімдерін ұйымдастыру;

2) диссертацияны "плагиатқа қарсы" жүйесі бойынша тексеруге, білім беру ұйымының кітапханасына, Қазақстан Республикасының Ұлттық академиялық кітапханасына және Қазақстан Республикасының Ұлттық кітапханасына ресми рецензенттерге жолдау;

3) Диссертациялық кеңестің қызметі бойынша хат-хабарларды жіберу;

4) Диссертациялық кеңестің сайтында материалдар мен ақпаратты орналастыру;

5) Диссертациялық кеңестің отырысына, оның ішінде бағдарламалық және техникалық құралдарды дайындау;

6) Диссертациялық кеңестің құжаттарын ресімдеу;

7) комитетке жіберу үшін құжаттар топтамасын дайындау.

Хат-хабар ғылыми хатшының ресми корпоративтік поштасынан жіберіледі. Ғылыми хатшының міндеттерін өзге адамдарға, оның ішінде докторантқа жүктеуге жол берілмейді.

3.3. Диссертациялық кеңестің мүшелері:

1) объективті, толық және дәйекті мәліметтерді ұсынады;

2) диссертация қорғауға қатысты деректерді жасыруға жол бермейді;

- 3) ғылыми этиканың бұзылу фактілеріне ден қояды;
- 4) шешім қабылдағанда қоғамдық пікірдің, тараптардың бірінің немесе үшінші тараптың әсеріне тәуелді болмайды;
- 5) мүдделер қақтығысының алдын алу және реттеу бойынша шаралар қабылдайды;
- 6) қызмет бабында кеңестің басқа мүшелерінің, докторанттардың, ғылыми кеңесшілер мен ресми рецензенттердің ары мен абыройына нұқсан келтіретін дөрекі, қорлайтын сөздерді, айыптауларды пайдаланбайды.

3.4. Күнтізбелік жыл аяқталғаннан кейін Диссертациялық кеңес осы ережеге 3-қосымшаға сәйкес нысан бойынша диссертациялық кеңестің жұмысы туралы есепті Комитетке ұсынады.

3.5. Диссертациялық кеңес докторанттың диссертациялық жұмыс нысанында ұсынған диссертациясын немесе докторант қағидалардың 5-1-тармағының талаптарына сәйкес жариялаған мақалалар сериясын қорғауды жүргізеді.

3.6. Докторант оқудан өткен ЖЖОКБҰ қорғауға құжаттарды қабылдағанға дейін диссертацияны бейінді бөлімшенің немесе ЖЖОКБҰ құрылымдық бөлімшесінің ғылыми (академиялық) кеңесінің кеңейтілген отырысында (бұдан әрі – кеңейтілген отырыс) алдын ала талқылауды жүргізеді.

Кеңейтілген отырыс өткізілгенге дейін 1 (бір) ай бұрын диссертация ғылыми дәрежесі (ғылым докторы, ғылым кандидаты, философия докторы (PhD), бейіні бойынша доктор) немесе философия докторы (PhD) академиялық дәрежесі, бейіні бойынша доктор немесе философия докторы (PhD), доктор дәрежесі бар 2 (екі) маманға рецензияға жіберіледі докторанттың ғылыми зерттеулер саласындағы бейіні бойынша.

Кеңейтілген отырысқа бейінді (құрылымдық) бөлімше мүшелерінің кемінде 2/3 (үштен екісі), рецензенттер, құрылымдық бөлімшенің ғылыми немесе академиялық кеңесінің мүшелері, ғылыми консультанттар, сондай-ақ жжокбұ-ның сабақтас (туыстық) кафедраларының және (немесе) құрылымдық бөлімшелерінің, ғылыми және басқа ұйымдардың өкілдері, практика мамандары (диссертациялар үшін, қолданбалы сипаты бар). Диссертацияны қорғауға ұсыну туралы шешім қарапайым көпшілік дауыспен қабылданады. Егер диссертация қағидалардың 4, 5 және (немесе) 6-тармақтарына сәйкес келмеген жағдайда диссертация қорғауға жіберілмейді.

Диссертацияны қорғауға ұсынылған ескертулерді докторант диссертацияны Диссертациялық кеңеске бергенге дейін олармен келіскен жағдайда жояды.

3.7. Кеңейтілген отырысқа мынадай құжаттар ұсынылады:

- 1) қағаз және электрондық жеткізгіштегі диссертация;
- 2) диссертация тақырыбы бойынша ғылыми жарияланымдардың тізімі мен көшірмелері;
- 3) докторанттың қарыз алған материалды авторға және қарыз алу көзіне сілтеме жасамай пайдалануына диссертацияны тексеру бойынша «Антиплагиат. Қазақстан» жүйесінің анықтамасы;
- 4) диссертацияның 3 тілдегі аннотациясы;
- 5) 2 рецензенттен алынған рецензиялар (ішкі және сыртқы);
- 6) докторантураның білім беру бағдарламасын игеру туралы транскриптінің көшірмесі;
- 7) отандық және шетелдік ғылыми консультанттардың пікірлері.
- 8) research proposal диссертациялық зерттеуінің ғылыми негіздемесін бекіту туралы үзінді (ресеч пропозал)) (егер докторантты шығару мерзімі оқытудың негізгі бағдарламасын меңгергеннен кейін 3 жылдан астам болса).

3.8. Қорғауға ұсыным беру туралы диссертация бойынша оң қорытынды кеңейтілген отырыс хаттамасынан үзінді түрінде ресімделеді, оған отырыс төрағасы қол қояды және ғылыми жұмыс жөніндегі проректор бекітеді.

Қорытындыда: зерттеу тақырыбының өзектілігі, ғылыми нәтижелер, олардың негізділігі мен жаңалығы, ғылыми нәтижелердің практикалық және теориялық маңыздылығы, олардың сенімділік дәрежесі, докторанттың ғылыми нәтижелерді алуға жеке қатысуы, қорғауға

шығарылатын ережелердің дәлелденуі, қағидалардың б-тармағының талаптарына сәйкес диссертация материалдарының баспасөзде толық жариялануы, ескертулер мен ұсыныстар, қорытынды қамтылуға тиіс қорғауға арналған ұсыныстар туралы.

Консультанттар болмаған жағдайда, отырыста докторанттың диссертациясы бойынша олардың пікірлерін төрағалық етуші немесе хатшы оқиды.

3.9. Кеңейтілген отырыстың оң қорытындысын алғаннан кейін докторант білім беру ұйымының Басқарма Төрағасы-Ректорына өзі қорғалатын Диссертациялық кеңесті таңдау туралы өтініш береді.

Егер докторант басқа ЖЖОКБҰ-ның диссертациялық кеңесін көрсетсе, онда 10 (он) жұмыс күні ішінде білім беру ұйымы оның құжаттарын Диссертациялық кеңеске жібереді. Докторант қорғау үшін таңдаған ЖЖОКБҰ-да ЖЖОКБҰ өз бетінше бекіткен тәртіппен кеңейтілген отырыс өткізуге жол беріледі.

Егер басқа ЖЖОКБҰ докторанты білім беру ұйымының диссертациялық кеңесін көрсетсе, онда докторант оқудан өткен ЖЖОКБҰ-ның 10 (он) жұмыс күні ішінде оның құжаттарын білім беру ұйымының диссертациялық кеңесіне жібереді.

Диссертациялық кеңеске келесі құжаттар ұсынылады:

- 1) отандық және шетелдік ғылыми консультанттардың пікірлері;
- 2) кеңейтілген отырыстың оң қорытындысы;
- 3) қатты мұқабалы және электрондық жеткізгіштегі диссертациялық жұмыс (егер диссертация диссертациялық жұмыс нысанында қорғалған жағдайда);

- 4) қазақ, орыс, ағылшын тілдеріндегі аннотациялар. Аннотацияда диссертациялық зерттеудің тақырыбы, мақсаты, зерттеу міндеттері, зерттеу әдістері, қорғауға шығарылатын негізгі ережелер (дәлелденген ғылыми гипотезалар және жаңа білім болып табылатын басқа тұжырымдар), зерттеудің негізгі нәтижелерінің сипаттамасы, алынған нәтижелердің жаңалығы мен маңыздылығының негіздемесі, ғылымның даму бағыттарына немесе мемлекеттік бағдарламаларға сәйкестігі, докторанттың әрқайсысын дайындауға қосқан үлесінің сипаттамасы сипатталған жарияланымдар;

- 5) ғылыми еңбектердің тізімі және олардың көшірмелері;

- 6) докторант оқыған ЖЖОКБҰ этикалық комиссиясының зерттеу объектілерінің (тірі табиғат объектілері мен мекендеу ортасының) құқықтарын, қауіпсіздігі мен әл-ауқатын қорғауды қоса алғанда, ғылыми зерттеулердің нәтижелерін жоспарлау, бағалау, іріктеу, жүргізу және тарату процесінде бұзушылықтардың жоқтығы туралы қорытындысы.

3.10. Диссертациялық жұмыс қазақ немесе орыс немесе ағылшын тілдерінде ұсынылады.

3.11. Осы тармақта көрсетілген құжаттарды тіркеуді Диссертациялық кеңестің ғылыми хатшысы жүзеге асырады және 2 (екі) жұмыс күнінен аспайтын мерзімде оларды диссертациялық кеңеске ұсынады. Диссертацияны қорғауға қабылдау жөніндегі диссертациялық кеңестің отырысында Кеңестің тұрақты құрамы осы Ереженің 2.3-тармағының талаптарына сәйкес Диссертациялық кеңестің уақытша мүшелерін тағайындайды.

3.12. Диссертациялық кеңес құжаттарды қабылдаған күннен бастап 10 (он) жұмыс күнінен кешіктірмей диссертацияның қорғалған күнін айқындайды және ғылыми дәрежесі (ғылым докторы, ғылым кандидаты, философия докторы (PhD), бейіні бойынша доктор) немесе философия докторы (PhD), бейіні бойынша доктор академиялық дәрежесі бар 2 (екі) ресми рецензентті тағайындайды немесе философия докторы (PhD), бейіні бойынша доктор дәрежесі. Рецензенттерде Комитеттің және/немесе Web of Science Core Collection (Сайнс Кор collection веб-сайты) немесе Scopus (Скопус) басылымдарының тізбесіне енгізілген журналдарда және/немесе шетелдік рецензияланатын басылымдарда докторантты зерттеу саласындағы 5 (бес) ғылыми мақала немесе 1 (бір) монография (жеке жазылған) бар.

Қорғау күні тағайындалған күннен бастап 3 (үш) айдан аспайды. Қорғау күнін белгілеу кезінде докторанттардың құжаттарының түсу кезектілігі сақталады.

3.13. Ресми рецензенттерді тағайындау кезінде Диссертациялық кеңес рецензенттердің, ғылыми консультанттардың бір-бірінен тәуелсіздігі қағидатын басшылыққа алады.

Ресми рецензенттер тағайындалмайды:

- 1) Комитет қызметкерлері;
- 2) диссертация тақырыбы бойынша жарияланған жұмыстар бойынша докторанттың бірлескен авторлары;
- 3) докторант тапсырыс беруші немесе орындаушы (бірлесіп орындаушы) болып табылатын диссертация орындалған және (немесе)ғылыми-зерттеу жұмыстары жүргізіліп жатқан БПҰ және (немесе) ғылыми ұйымның құрылымдық бөлімшелерінің басшылары мен қызметкерлері;
- 4) соңғы 3 (үш) жылда диссертацияның мазмұны жөніндегі комитеттің теріс шешімін алған диссертациялар бойынша оң қорытынды берген ғылыми консультанттар немесе ресми рецензенттер болған мамандар.
- 5) жақын туыстары - ата-аналары (ата-анасы), балалары, асырап алушылары, асырап алынғандары, ата-анасы бір және ата-анасы бөлек аға-інілері мен апа-сіңлілері, атасы, әжесі, немерелері;

3.14. Диссертациялық кеңес білім беру ұйымының интернет-ресурсында докторанттарды қорғау және кеңес қызметі туралы мынадай материалдарды орналастырады:

- 1) докторант, Диссертациялық кеңестің уақытша мүшелері және ресми рецензенттер туралы ақпаратты, диссертацияны ұсыну нысанын, мекенжайын, күні мен уақытын (қорғаудың белгіленген күнінен 1 (бір) ай бұрын) көрсете отырып, алдағы қорғау туралы хабарлама тұрақты негізде қолжетімді болады);
- 2) диссертацияны (қорғаудың белгіленген күнінен 1 (бір) ай бұрын), сондай-ақ Диссертациялық кеңестің ескертулері бойынша титул парағында тиісті белгілері бар оның барлық пысықталған нұсқаларын (тұрақты негізде қол жетімді);
- 3) жалпы көлемі 15 беттен аспайтын қазақ, орыс, ағылшын тілдеріндегі аннотация (қорғаудың белгіленген күніне дейін 1 (бір) ай бұрын).
- 4) докторант жарияланымдарының тізімі (белгіленген қорғау күнінен 1 (бір) ай бұрын);
- 5) ғылыми консультанттардың (қорғаудың белгіленген күнінен 1 (бір) ай бұрын) қорғаудан кейін кемінде 5 (бес) ай ішінде қол жетімді пікірлері;
- 6) ресми рецензенттердің пікірлері (қорғаудың белгіленген күнінен 5 (бес)жұмыс күні бұрын);
- 7) қорғаныстың толық көлемде бейнежазбасына, монтаждауға жол берілмейді (қорғалғаннан кейін 5 (бес) жұмыс күні ішінде орналастырылады және қорғалғаннан кейін кемінде 5 (бес) ай ішінде қолжетімді болады);
- 8) диссертациялық жұмысты пысықтауға, қайта қорғауға жіберу туралы немесе философия докторы (PhD), бейіні бойынша доктор дәрежесін беруден бас тарту туралы диссертациялық кеңестің қорытындысы (қорғаудан кейін 5 (бес) жұмыс күні ішінде орналастырылады және қорғаудан кейін кемінде 5 (бес) ай ішінде қолжетімді болады);
- 9) апелляциялық комиссияның шешімі (бар болса, шешім қабылданғаннан кейін 5 (бес) жұмыс күні ішінде орналастырылады және шешім қабылданғаннан кейін кемінде 5 (бес) ай ішінде қолжетімді болады);
- 10) осы Ережеге 3-қосымшаға сәйкес диссертациялық кеңестің жұмысы туралы есеп (күнтізбелік жыл аяқталғаннан кейін 15 (он бес)жұмыс күні ішінде орналастырылады);
- 11) қорғауды өткізу күнін, уақытын, орнын өзгерту туралы және ресми рецензенттерді ауыстыру туралы хабарландыру (бар болса);
- 12) Диссертациялық кеңестің құрамы туралы ақпарат және Диссертациялық кеңес қызметінің тәртібі;
- 13) қарыз алуды анықтаудың лицензиялық жүйесінің болуы туралы, оның ішінде қолданылу мерзімдерін көрсете отырып, Халықаралық деректер базасы бойынша ақпарат;

14) докторант оқыған ЖЖОКБҰ әдеп комиссиясының (осы Ережеге 4-қосымшаға сәйкес нысан бойынша) зерттеу объектілерінің (тірі табиғат объектілері мен мекендеу ортасының) құқықтарын, қауіпсіздігі мен әл-ауқатын қорғауды қоса алғанда, ғылыми зерттеулердің нәтижелерін жоспарлау, бағалау, іріктеу, жүргізу және тарату процесінде бұзушылықтардың жоқтығы туралы қорытындысы;

15) бейнеконференция нысанындаisline (онлайн) диссертациялық кеңестің отырысын өткізуді ұйымдастыру жөніндегі ақпарат.

3.15. Диссертациялық жұмыс Білім беру ұйымының интернет-ресурсында орналастырылғаннан кейін ондағы өзгерістерге жол берілмейді. Диссертациялық жұмыс пысықталған жағдайда оның соңғы нұсқасы "диссертациялық жұмыстың соңғы нұсқасы" деген белгімен философия докторы (PhD) дәрежесін беру туралы шешім қабылданғаннан кейін білім беру ұйымының интернет-ресурсында орналастырылады. Білім беру ұйымының интернет-ресурсында диссертацияның мазмұны бойынша бейресми пікірлерді одан әрі қорғауда ұсына отырып орналастыру мүмкіндігі қамтамасыз етіледі. Авторлықты анықтау мүмкін емес және автордың электрондық мекен-жайы жоқ бейресми шолулар қорғауда ұсынылмайды.

3.16. Алдағы қорғау туралы хабарламаны Диссертациялық кеңес қорғауға қабылданған күннен бастап 5 (бес) жұмыс күні ішінде Комитетке жібереді. Диссертациялық кеңестерде қорғау жөніндегі хабарлама келіп түскен күннен бастап 5 (бес) жұмыс күні ішінде Комитеттің интернет - ресурсында орналастырылады.

3.17. Диссертациялық кеңес қорғауға қабылданғаннан кейін 10 (он) жұмыс күні ішінде докторанттың Отандық және халықаралық деректер базалары бойынша плагиатты пайдалануына тексеру үшін диссертацияны "Ұлттық мемлекеттік ғылыми-техникалық сараптама орталығы" акционерлік қоғамына (бұдан әрі - ҰМҒТСО) жібереді. Плагиат үшін мұқаба беті мен пайдаланылған дереккөздердің тізімі тексерілмейді. ҰМҒТСО түсу күнінен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде диссертация мәтінін өзінің интернет-ресурсында ашық қолжетімділікте орналастыруды қамтамасыз етеді. Диссертация тұрақты негізде қол жетімді.

3.18. Диссертацияның қағаз және (немесе) электрондық жеткізгіштердегі данасы білім беру ұйымының кітапханасына беріледі. Диссертацияның данасын электрондық жеткізгіште қорғағаннан кейін 7 (жеті) жұмыс күні ішінде диссертациялық кеңестің ғылыми хатшысы Қазақстан Республикасының Ұлттық академиялық кітапханасына және Қазақстан Республикасының Ұлттық кітапханасына береді.

3.19. Ресми рецензенттер диссертацияны және жарияланған жұмыстарды зерделеу негізінде Диссертациялық кеңеске осы Ережеге 5-қосымшаға сәйкес нысан бойынша жазбаша пікірлер ұсынады.

Диссертацияны мақалалар сериясы түрінде қорғаған жағдайда, ресми рецензенттер зерттеу тақырыбы бойынша докторанттың әрбір мақаласының ғылыми деңгейіне түсініктеме береді. Егер мақаланың мазмұнының 2/3 (үштен екісі) немесе одан да көп бөлігі докторанттың зерттеу тақырыбымен байланысты болмаса, ресми рецензент оны есепке алмайды.

Пікірлерде ресми шолушылар келесі шешімдердің бірін көрсетеді:

1) докторантқа философия докторы (PhD) дәрежесін беру үшін Комитет алдында өтініш жасауға құқылы;

2) Егер диссертация қағидалардың 4 және (немесе) 6-тармақтарына сәйкес келмеген және (немесе) қағидалардың 5-тармағында көрсетілген қағидаттарға (Академиялық адалдық қағидатын қоспағанда) ішінара сәйкес келген және (немесе) оған түзетуді талап ететін ескертулер болған жағдайда, диссертацияны пысықтауға жіберуге міндетті. Диссертация мақалалар сериясы түрінде қорғалған жағдайда диссертация пысықтауға жіберілмейді;

3) Академиялық адалдық қағидаты бұзылған немесе ғылыми жаңалық, ішкі бірлік және шынайылық қағидаттарына сәйкес келмеген жағдайда философия докторы (PhD) дәрежесін беруден бас тартуға құқылы. Ресми рецензенттердің пікірлерінің көшірмелері докторантқа диссертация қорғалғанға дейін 5 (бес) жұмыс күнінен кешіктірілмей тапсырылады. Ресми

рецензенттерді ауыстыру жазбаша бас тартылған немесе рецензиялауды жүзеге асыру мүмкін болмаған жағдайда жүргізіледі.

Егер ресми рецензентті ауыстыру туралы шешім 5 (бес) жұмыс күнінен аз уақытта қабылданса, онда қорғау күні кейінге қалдырылады.

3.20. Білім беру ұйымының интернет-ресурсында ресми рецензенттердің пікірлерінде және бейресми пікірлерде ҰМҒТСО анықтамасында көрсетілген плагиат фактілері болған кезде диссертациялық кеңестің комиссиясы диссертацияны плагиатқа тексеруді жүзеге асырады. Тексеру нәтижелері туралы қорытынды диссертация қорғалғанға дейін 8 (сегіз) жұмыс күнінен кешіктірілмей диссертациялық кеңеске ұсынылады.

3.21. Диссертациялық кеңес комиссиясының қорытындысы негізінде (қорғауға дейін 7 (жеті) жұмыс күнінен кешіктірмей) докторантты қорғауға жіберу туралы шешім қабылдайды немесе диссертацияны қорғаудан алып тастайды. Қабылданған шешім туралы Диссертациялық кеңес докторантқа 2 (екі) жұмыс күні ішінде хабарлайды, сондай-ақ тиісті ақпарат білім беру ұйымының интернет-ресурсында орналастырылады. Докторанттың диссертацияны қорғаудан алып тастау мүмкіндігі бар, бірақ ол қорғалғанға дейін 7 (жеті) жұмыс күнінен кешіктірмей.

3.22. Диссертациялық кеңестің төрағасы, төрағасының орынбасары және ғылыми хатшысы Диссертациялық кеңестің отырысында олар ғылыми кеңесші болып табылатын докторанттың диссертациясы қаралған жағдайда өз міндеттерін орындай алмайды. Диссертациялық кеңес төрағасының міндеттерін орындау төрағаның орынбасарына, төрағаның орынбасары мен ғылыми хатшының міндеттерін орындау диссертациялық кеңестің шешімімен мүшелерге жүктеледі. Төраға, төрағаның орынбасары және ғылыми хатшы бір мезгілде болмаған жағдайларда диссертациялық кеңестің отырысы өткізілмейді. Диссертациялық кеңес диссертацияны қорғаудың бейнежазбасын толық көлемде қамтамасыз етеді, монтаждауға жол берілмейді.

3.20. Диссертациялық кеңестің отырысы, егер оның жұмысына оның мүшелерінің кемінде 2/3 (үштен екісі) қатысса, заңды деп есептеледі. Диссертациялық кеңестің ресми рецензенттері мен уақытша мүшелерінің отырысына қатысу міндетті болып табылады. Диссертациялық кеңестің мүшелері мен ресми рецензенттерге қорғауға бейнеконференция түрінде қатысуға рұқсат етіледі. Диссертацияны көпшілік алдында қорғау интернет желісінде тікелей онлайн трансляция режимінде жүргізіледі. Шақырылған практикалық сала мамандарының отырысына қатысуға рұқсат етіледі (егер диссертация қолданбалы сипатта болса), Диссертациялық кеңес докторантты, Диссертациялық кеңестің мүшелерін, ресми рецензенттерді диссертациялық кеңестің отырысын өткізу туралы бейнеконференция нысанында диссертацияны қорғаудан кемінде 5 (бес) жұмыс күні бұрын электрондық пошта және кеңес сайтында хабарландыру арқылы хабардар етеді.

3.23 Диссертациялық кеңестің отырысын өткізу кезінде бейнеконференция нысанында: - отырысқа қатысушыларды көрнекі сәйкестендіру; - интернет желісінде отырысқа қатысушылардың сөйлеген сөздерін үздіксіз бейне және аудио трансляциялау; - отырыстың бейне және аудиожазбасы; - Диссертациялық кеңес мүшелерінің жасырын дауыс беруі.

3.24. Диссертациялық кеңес келесі шешімдердің бірін қабылдау үшін жасырын дауыс береді:

1) докторантқа философия докторы (PhD) дәрежесін беру үшін Комитет алдында өтініш жасауға құқылы;

2) диссертацияны пысықтауға жіберу (диссертацияны диссертациялық жұмыс нысанында қорғаған жағдайда ғана);

3) диссертацияны қайта қорғауға жіберу;

4) докторантқа философия докторы (PhD) дәрежесін беру үшін Комитет алдында өтініш беруден бас тартуға құқылы.

Диссертациялық жұмыс, егер оның мәтіні бойынша түзетілуі жұмыстың мәнін өзгертпейтін елеусіз ескертулер болған жағдайда пысықтауға жіберіледі. Егер диссертация

қағидалардың 4 және (немесе) 6-тармақтарына сәйкес келмесе және (немесе) қағидалардың 5-тармағында көрсетілген қағидаттарға (Академиялық адалдық қағидатын қоспағанда) ішінара сәйкес келсе, онда ол қайта қорғауға жіберіледі. Академиялық адалдық қағидаты бұзылған немесе ғылыми жаңалық, ішкі бірлік, шынайылық қағидаттарына сәйкес келмеген жағдайда Комитет алдында философия докторы (PhD) дәрежесін беруден бас тарту туралы шешім қабылданады.

3.25. Диссертацияны қорғау жөніндегі Диссертациялық кеңес отырысының рәсімі мыналарды қамтиды:

- төрағаның кворум туралы кіріспе сөзі, отырысты өткізу құқығы, докторантты, мамандықты және диссертация тақырыбын ұсыну;
- ғылыми жарияланымдардың толықтығы мен сәйкестігін көрсете отырып, докторант құжаттарының нормативтік талаптарға сәйкестігін жариялау үшін ғылыми хатшының сөз сөйлеуі;
- докторанттың баяндамасы (20 минутқа дейін баяндама);
- докторантқа сұрақтар (Диссертациялық кеңес мүшелеріне докторанттың жауап беру рәсімін талқылау ұсынылады);
- ғылыми кеңесшілердің сөз сөйлеуі;
- бірінші ресми рецензенттің сөзі;
- докторанттың рецензенттің ескертулеріне жауаптары;
- екінші ресми рецензенттің сөзі;
- докторанттың рецензенттің ескертулеріне жауаптары;
- ресми емес пікірлерді жариялау үшін ғылыми хатшының сөзі;
- докторанттың ескертулерге жауаптары;
- Диссертациялық кеңес мүшелерінің талқылауы;
- докторанттың қорытынды сөзі;
- қорғау нәтижесін шешу мәселесі бойынша Google-forms сілтемесін ұялы байланыс құрылғыларына немесе компьютерге жіберу арқылы Google-forms (Google-Forms) арқылы дауыс беру рәсімі;
- ғылыми хатшының жасырын дауыс беру нәтижелері туралы сөз сөйлеуі, Диссертациялық кеңес мүшелері мен рецензенттердің ашық дауыс беруімен Google-forms арқылы дауыс беру нәтижелерін бекіту;
- қорғау нәтижелерін жариялау;
- ашық дауыс беру арқылы қорғау негізінде диссертация жөніндегі Диссертациялық кеңес қорытындысының жобасын қабылдау.

3.26. Ғылыми кеңесшілер, тікелей басшылар болып табылатын немесе докторантпен жақын туысқан диссертациялық кеңестің мүшелері, сондай-ақ шақырылған мамандар дауыс беруге қатыспайды.

Жасырын дауыс беруге ресми рецензенттер қатысады, олардың дауыстары диссертациялық Кеңес мүшелерінің дауыстарына тең.

Кеңестің философия докторы (PhD) дәрежесін беру үшін Комитетке өтініш беру туралы шешімі, егер оған дауыс беруге қатысатын адамдардың 3/4 (төрттен үші) және одан да көп бөлігі дауыс берсе, қабылданды деп есептеледі.

Диссертациялық кеңестің Комитет алдында философия докторы (PhD) дәрежесін беруден, диссертацияны пысықтауға не қайта қорғауға жіберуден бас тарту туралы шешімі, егер оған дауыс беруге қатысатын адамдардың 2/3 (үштен екісі) және одан да көп бөлігі дауыс берсе, қабылданды деп есептеледі.

Егер көрсетілген дауыс саны алынбаса, онда қайта жасырын дауыс беру өткізіледі, онда диссертацияны пысықтауға немесе қайта қорғауға жіберу туралы шешім қабылданады, егер оған дауыс беруге қатысатын адамдардың көпшілігі дауыс берсе.

3.27. Қайта қорғауға жіберу туралы немесе Комитет алдында философия докторы (PhD) дәрежесін беруден бас тарту туралы шешім қабылдаған кезде Диссертациялық кеңес осы Ереже мен қағидалардың қандай талаптарына диссертация сәйкес келмейтінін көрсететін қорытынды жасайды.

Диссертациялық жұмысты қайта қорғау осы Ережеде белгіленген тәртіппен алдыңғы қорғау жүргізілгеннен кейін 6 (алты) айдан ерте емес жүргізіледі. Диссертациялық кеңестің уақытша мүшелері мен ресми рецензенттердің құрамы сақталады. Диссертация 2 (екі) реттен артық емес қайта қорғауға жіберіледі.

3.28. Пысықтауға жіберу туралы шешім қабылдаған кезде диссертациялық Кеңес диссертациялық жұмыс бойынша нақты ескертулерден тұратын қорытынды қабылдайды.

Пысықталған диссертациялық жұмыс Диссертациялық кеңеске үш ай мерзімде ұсынылады, оны 3 (үш) айдан аспайтын мерзімге ұзартуға жол беріледі. Пысықтау мерзімін ұзарту туралы шешімді докторанттың өтініші негізінде диссертациялық Кеңес қабылдайды. Егер пысықталған диссертациялық жұмыс белгіленген мерзімде ұсынылмаса, онда докторант қайта қорғаудан өтеді. Докторант диссертациялық кеңестің ескертулерімен толық не ішінара келіспеген жағдайда, ол осы ескертулерге дәлелді жауаптар береді.

Пысықталған диссертациялық жұмыс плагиатқа тексеру үшін ҰМҒТСО-ға жіберіледі. ҰМҒТСО анықтамасын алғаннан кейін Диссертациялық кеңес ресми рецензенттермен бірге пысықталған диссертациялық жұмысты және Диссертациялық кеңестің ескертулерін жою мәніне ескертулерге жауаптарды (бар болса) талқылау бойынша отырыс өткізеді. Отырыс Ереженің 3.21-тармағында белгіленген тәртіппен өткізіледі. Бұл ретте отырыстың бейнежазбасы онлайн трансляциясыз жүргізіледі. Қарапайым көпшілік дауыспен талқыланғаннан кейін жасырын дауыс беру арқылы Комитетке дәреже беру немесе қайта қорғауға жіберу туралы өтінішхат қабылданады.

3.29. Диссертациялық кеңестің ғылыми хатшысы докторанттың аттестаттау ісін қалыптастырады, ол диссертациялық кеңесте докторлық диссертацияны қорғағаннан кейін күнтізбелік 30 (отыз) күн ішінде Комитетке жіберіледі.

Докторанттың аттестаттау ісінде мынадай құжаттар қоса беріледі:

- 1) ілеспе хат-диссертациялық кеңестің төрағасы қол қойған, диссертацияны ҰМҒТСО-ға жіберген күнін көрсете отырып, диссертациялық кеңес құрылған білім беру ұйымының бланкісіндегі қолдаухат;
- 2) диссертация электрондық жеткізгіште.
- 3) диссертация тақырыбы бойынша ғылыми жарияланымдардың тізімі мен көшірмелері;
- 4) жеке басын куәландыратын құжаттың көшірмесі;
- 5) диссертацияны плагиатқа тексеру бойынша ҰМҒТСО анықтамасы.
- 6) осы Ережеге 6-қосымшаға сәйкес нысан бойынша Диссертациялық кеңес мүшелерінің келу парағы;
- 7) диссертацияны қорғау жөніндегі және пысықталған диссертациялық жұмысты талқылау жөніндегі диссертациялық Кеңес отырысының (қажет болған жағдайда) төрағасы мен ғылыми хатшысы қол қойған толық көлемде бейнежазбасы және хаттамасы;
- 8) докторантураның білім беру бағдарламасын игеру туралы транскриптінің көшірмесі;
- 9) осы Ережеге 7-қосымшаға сәйкес нысан бойынша докторант туралы мәліметтер.

Тармақшаларда көрсетілген құжаттар 1), 3), 4), 5), 6), 8) және 9), Комитетке сканерленген түрде "PDF (pdf)" файл форматында ұсынылады

3.30. Комитеттің немесе Диссертациялық кеңестің теріс шешімі қабылданған Диссертация осы Ережеде белгіленген тәртіппен қайта қорғауға ұсынылады.

Диссертацияны қайта қорғауға ұсынған кезде Диссертациялық кеңес диссертацияда бұрын белгіленген бұзушылықтарды жою туралы қорытынды жасайтын диссертациялық кеңестің 3 (үш) мүшесін тағайындайды.

Қорытынды білім беру ұйымының интернет-ресурсында қорғауға дейін кемінде 10 (он) жұмыс күні бұрын орналастырылады және диссертацияны қорғауда оқылады.

3.31. Диссертациялық кеңестің теріс шешіміне апелляцияны докторант шешім қабылданған күннен бастап 2 (екі) ай ішінде еркін нысанда береді.

3.32. Апелляцияны өткізу тәртібі:

1) Апелляция Диссертациялық кеңес төрағасының атына жазбаша түрде беріледі.

2) апелляциялық шағымда, әдетте, қолдануға жататын заңдарға және істің материалдарына сілтеме жасай отырып, диссертациялық Кеңес шешімінің негізсіздігі неде екендігі көрсетілуге тиіс;

3) апелляция берілген күннен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде білім беру ұйымы басқарма төрағасы-Ректорының бұйрығымен апелляциялық комиссия құрылады. Комиссия құрамына дайындықтың (мамандықтың) тиісті бағыты бойынша ғылыми дәрежесі бар 3 (үш) маман енгізіледі. Ғылыми кеңесшілер, рецензенттер, диссертациялық кеңестің немесе Комитеттің сараптамалық кеңесінің мүшелері комиссия мүшелері бола алмайды.

4) апелляциялық комиссия өз қызметінде осы Ережені және қағидаларды басшылыққа алады.

5) апелляциялық комиссия апелляциялық өтінішті, диссертацияны, диссертацияны қорғау жөніндегі диссертациялық кеңестің материалдарын қарайды және апелляция құрылған күннен бастап күнтізбелік 30 (отыз) күн ішінде оның нәтижелері бойынша қорытынды дайындайды.

6) апелляциялық комиссияның қорытындысын Комиссия мүшелері ашық дауыс беру негізінде көпшілік дауыспен қабылдайды және оған апелляциялық комиссияның барлық мүшелері қол қояды.

3.33. Апелляциялық комиссияның оң қорытындысы мен диссертация түпкілікті шешім қабылдау үшін 15 (он бес) күнтізбелік күн ішінде Комитетке жіберіледі. Апелляциялық комиссияның шешімі қабылданған күннен бастап 5 (бес) жұмыс күні ішінде докторантқа хабарланады және білім беру ұйымының интернет-ресурсында орналастырылады.

3.34. Осы Ережемен реттелмеген, оның ішінде Комитет алдында философия докторы (PhD) дәрежесін беруден өтінішхаттан бас тарту, апелляция беру мерзімін қалпына келтіру мәселелері бойынша даулар Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен шешіледі.

4. Диссертацияны бейнеконференция түрінде қорғауды ұйымдастыру

4.1 Қорғау жөніндегі Диссертациялық кеңестің отырысы дәстүрлі (бетпе-бет қатысу) немесе аралас форматта (ішінара бетпе-бет және бейнеконференция нысанында) не толық бейнеконференция форматында өткізіледі.

4.2 Диссертацияны қорғау әртүрлі платформаларда (Google meet, Microsoft Teams, Webex, Zoom) жүргізілуі мүмкін. Ол үшін Диссертациялық кеңестің мүшелері, рецензенттер мен ізденуші веб-камера мен микрофонды міндетті түрде қосатын бейнеконференция үшін белгілі бір қорғауға таңдалған платформаның бірін жүктеуі керек.

4.3 Диссертацияны көпшілік алдында қорғау интернет желісінде тікелей онлайн трансляция режимінде жүргізіледі <https://www.youtube.com/>, оған сілтеме комитеттің хабарландыруларында және білім беру ұйымының сайтында көрсетіледі.

4.4 Диссертациялық жұмысты бейнеконференция түрінде қорғаудың кадамдық алгоритмі:

- Ғылыми хатшы қорғаудан 5 (бес) күн бұрын Диссертациялық кеңес мүшелері мен рецензенттерге күні мен уақытын көрсете отырып, отырысқа шақыру:

– сілтемені поштаға жібереді, сондай-ақ онлайн отырысқа қатысуға мәлімдеген Диссертациялық кеңес мүшелерімен және рецензенттермен байланыс орнатуды тексереді.

- Диссертациялық кеңестің мүшелері мен бейнеконференция нысанына қатысатын рецензенттер сілтеме бойынша өтіп, онлайн отырысқа қосылады. Егер ноутбук арқылы қосылу мүмкін болмаса, онда сіз телефон арқылы қосыла аласыз, ол үшін телефонға тиісті Бағдарламаны орнату керек.

- Қорғау рәсімінің алдында техникалық хатшы цифрлық технологиялар орталығының мамандарымен бірлесіп, онлайн-режим үшін барлық қажетті жағдайларды қамтамасыз ете отырып, оңтайлы жұмыс режимін реттейді. Интернет желісінің күйін тексеріп, шағын гарнитураны (микрофоны бар құлаққаптар) дайындап, камераны қосу керек.

- Бейнеконференция есептік жазбасына алдын ала, отырыс басталғанға дейін шамамен отыз минут бұрын кіру керек.

- Диссертациялық кеңестің мүшелері мен бейнеконференция нысанына қатысатын рецензенттер жеке басын куәландыратын құжатты экранға шығару арқылы визуалды сәйкестендіру рәсімінен өтуі қажет, бұл ретте жеке дербес деректер жасырылуы мүмкін.

- Ғылыми хатшы қорғау басталғанға дейін 10 (он) минут бұрын келу парағында Диссертациялық кеңестің мүшелерін "онлайн" белгісімен белгілейді және диссертациялық Кеңестің төрағасына ұсынады.

- Жасалған презентацияны көрсету үшін техникалық хатшы оны жұмыс үстеліне алдын ала шығарады, содан кейін файлды ашады және "экранды көрсету" функциясын қосады. Егер презентацияны өз компьютеріңізден көрсетуде қиындықтар туындаса, Диссертациялық кеңестің мүшелері мен бейнеконференция нысанына қатысатын рецензенттерге құжаттың электрондық нұсқасын, оның ішінде жұмысқа қосымшаларды (олар болған жағдайда) поштаға жіберу қажет.

- Егер бейнеконференция кезінде интернет байланысының күтпеген техникалық ақаулары орын алса және т.б., отырысты өткізу туралы мәселе жеке қаралады.

- Диссертацияның аннотацияларымен, ғылыми консультанттардың, ресми рецензенттердің пікірлерімен және ізденушінің диссертациясымен диссертациялық кеңестің бетінен танысуға болады.

- Қорғаудың жасырын дауыс беруі "Google Docs" (Google Forms) қосымшасының онлайн-офисінде онлайн режимде өткізіледі. Google (Google Forms) құжатын жасау кезінде электрондық мекенжайлар мен атаулар тіркелмейді, Диссертациялық кеңес мүшелері мен рецензенттердің жауаптары жасырын дауыс берудің ашықтығы рәсімін сақтау үшін мониторлар экрандарына онлайн режимде дауыс беру нәтижелерін көрсете отырып, өзгерістер енгізу құқығынсыз бір реттік режимде жазылады.

- Онлайн қорғаудың бейнежазбасы толық көлемде жүргізіледі, монтаждауға жол берілмейді.

Диссертациялық кеңес
туралы ережеге
1-ҚОСЫМША

**ҚҰЖАТТАР ТІЗІМІ,
сапаны қамтамасыз ету комитетіне ұсынылатын Ғылым және
жоғары білім саласында дәреже беру мәселесі бойынша
(1-ші аттестаттау ісі)**

- 1) Ілеспе хат-Диссертациялық кеңестің төрағасы қол қойған, диссертацияны "ҰМҒТСО" АҚ-ға жіберген күнін көрсете отырып, білім беру ұйымының бланкісіндегі қолдаухат;
- 2) диссертация электрондық жеткізгіште;
- 3) диссертация тақырыбы бойынша ғылыми жарияланымдардың тізімі мен көшірмелері;
- 4) жеке басын куәландыратын құжаттың көшірмесі;
- 5) докторанттың қарыз алған материалды авторға және қарыз алу көзіне сілтеме жасамай пайдалануына диссертацияны тексеру жөніндегі "ҰМҒТСО" ақ анықтамасы;
- 6) осы Ережеге 5-қосымшаға сәйкес нысан бойынша Диссертациялық кеңес мүшелерінің келу парағы;
- 7) толық көлемде бейнежазба және диссертацияны қорғау жөніндегі Диссертациялық кеңес отырысының төрағасы мен ғылыми хатшысы қол қойған хаттамасы;
- 8) докторантураның білім беру бағдарламасын игеру туралы транскриптінің көшірмесі;
- 9) осы Ережеге 7-қосымшаға сәйкес нысан бойынша докторант туралы мәліметтер;
- 10) істе бар құжаттардың тізімдемесі.

**Диссертациялық кеңеске ұсынылатын құжаттардың қосымша тізбесі
(2-ші аттестаттау ісі)**

- 1) II докторанттың аттестаттау ісінде бар құжаттардың тізімдемесі;
- 2) I докторанттың аттестаттау ісінде бар құжаттардың тізімдемесі;
- 3) диссертациялық кеңестің төрағасы қол қойған білім беру ұйымының бланкісінде "ҰМҒТСО" АҚ-ға қазақ тілінде жіберілген күнін көрсете отырып, ҚР ҰӘҚ ғылым және жоғары білім саласындағы сапаны қамтамасыз ету комитетіне ілеспе хат-қолдаухаттың көшірмесі (көшірмесі);
- 4) қатты мұқабалы және электрондық жеткізгіштегі диссертация;
- 5) 3 тілдегі аннотациялар;
- 6) электрондық тасығышта (CD-дискіде) 3 тілде аннотациясы бар диссертация;
- 7) ғылыми хатшы куәландырған жарияланған ғылыми еңбектердің тізімі және диссертация тақырыбы бойынша жарияланымдардың бедерлері және олардың көшірмелері;
- 8) докторанттың қарыз алған материалды авторға және қарыз алу көзіне сілтеме жасамай пайдалануына диссертацияны тексеру туралы "ҰМҒТСО" ақ анықтамасы (көшірмесі);
- 9) университеттің этикалық комиссиясының қорытындысы;
- 10) ғылыми консультанттардың пікірлері (көшірмелері);
- 11) 2 (екі) рецензенттің пікірлері.
- 12) Диссертациялық кеңес мүшелерінің келу парағы (көшірмесі)
- 13) диссертацияны қорғау жөніндегі Диссертациялық кеңес отырысының төрағасы мен ғылыми хатшысы қол қойған хаттамасы;
- 14) диссертацияны қорғау жөніндегі Диссертациялық кеңес отырысының бейнежазбасы (DVD-дискіде)
- 15) жоғары (бакалавриат) және жоғары оқу орнынан кейінгі білім (магистратура) туралы дипломдардың және оларға қосымшалардың көшірмелері
- 16) докторантураның білім беру бағдарламасын игеру туралы транскрипт көшірмесі;
- 17) жеке басын куәландыратын құжаттың көшірмесі;

- 18) кафедраның оң қорытындысы (кеңейтілген отырыс хаттамасы) (докторанттың қарызға алынған материалды авторға және университеттің қарыз алу көзіне сілтеме жасамай пайдалануына диссертацияны тексеру туралы 2 рецензиясы мен анықтамасы бар түпнұсқада)
- 19) тақырыпты және ғылыми консультанттарды бекіту туралы бұйрықтан үзінді
- 20) Диссертациялық кеңес төрағасының атына қорғауға жіберу туралы өтініш
- 21) диссертация тапсыру туралы кітапханалардан анықтамалар
- 22) "ҰМҒТСО" АҚ-ға ілеспе хаттың көшірмесі
- 23) қосымшаның онлайн-офісінен жасырын дауыс беру нәтижелері туралы үзінді көшірме. Google Docs (Google Forms)
- 24) осы Ережеге 7-қосымшаға сәйкес нысан бойынша докторант туралы мәліметтер.

Диссертациялық кеңес
туралы ережеге
2-ҚОСЫМША

Диссертациялық кеңес мүшелеріне үміткерлер туралы ақпарат

№	Т.А.Ә. (болған жағдайда) (мемлекеттік немесе орыс және ағылшын тілдерінде)	Дәрежесі, ғылыми атағы	Негізгі жұмыс орны	Азаматтығы	Халықаралық ақпараттық Webofscience (Вэб оф Сайнс) және Scopus (Скопус) базаларының деректері бойынша Хирш индексі	ClarivateAnalytics (Кларивэйт Аналитикс) компаниясының Journal Citation Reports (Жорнал Цитэйшэн Репортс) деректері бойынша бірінші үш квартильге кірегін немесе Scopus (Скопус) деректер базасында CiteScore (СайтСкор) бойынша процентиль көрсеткіші кемінде 35 (отыз бес) болатын басылымдарда жарияланымдар	Басылымдар тізбесіндегі журналдардағы жарияланымдар
1	2	3	4	5	6	7	8

Диссертациялық кеңес
туралы ережеге
3-ҚОСЫМША

Диссертациялық кеңестің жұмысы туралы есеп

«Өлкей Марғұлан атындағы Павлодар педагогикалық университеті» КеАҚ жанындағы

_____ кадрларды даярлау бағыты бойынша диссертациялық кеңес

Есеп мынадай мәліметтерді қамтиды:

1. Өткізілген отырыстар саны туралы деректер.
2. Отырыстардың жартысынан азына қатысқан диссертациялық кеңес мүшелерінің тегі, аты, әкесінің аты (бар болса).
3. Оқу орны көрсетілген докторанттар тізімі.
4. Мынадай бөлімдері белгіленіп көрсетілген, есепті жыл ағымында кеңесте қаралған диссертацияларға қысқаша талдау:
 - 1) қаралған жұмыстар тақырыптарына талдау;
 - 2) диссертация тақырыбының «Ғылым туралы» Заңның 18-бабының 3-тармағына сәйкес Қазақстан Республикасының Үкіметі жанындағы Жоғары ғылыми-техникалық комиссия қалыптастыратын ғылымның даму бағыттарымен және (немесе) мемлекеттік бағдарламалармен байланысы;
 - 3) диссертациялар нәтижелерінің практикалық қызметке ену деңгейін талдау.
5. Ресми рецензенттердің жұмысына талдау (мейлінше сапасыз пікірлерді мысалға ала отырып).
6. Ғылыми кадрларды даярлау жүйесін одан әрі жетілдіру жөніндегі ұсыныстар.
7. Философия докторы (PhD), бейіні бойынша доктор дәрежесін алуға арналған диссертациялардың кадрларды даярлау бағыты бөлінісіндегі саны:
 - 1) қорғауға қабылданған диссертациялар (оның ішінде басқа ЖОО докторанттарының);
 - 2) қараудан алынып тасталған диссертациялар (оның ішінде басқа ЖОО докторанттарының);
 - 3) рецензенттердің теріс пікірін алған диссертациялар (оның ішінде басқа ЖОО докторанттарының);
 - 4) қорғау нәтижелері бойынша теріс шешім алған диссертациялар (оның ішінде басқа ЖОО докторанттарының);
 - 5) пысықтауға жіберілген диссертациялар (оның ішінде басқа ЖОО докторанттарының);
 - 6) қайта қорғауға жіберілген диссертациялар (оның ішінде басқа ЖОО докторанттарының).

Диссертациялық кеңестің төрағасы _____
(қолы, тегі және аты-жөнінің бірінші әріптері)

Диссертациялық кеңестің ғалым хатшысы _____
(қолы, тегі және аты-жөнінің бірінші әріптері)

Мөр Мерзімі 20__ жылғы «__» _____

Диссертациялық кеңес туралы
ережеге
4-ҚОСЫМША

Этикалық комиссияның қорытындысы _____

(ЖОО атауы)

1.	Докторанттың ТАӘ	
2.	Докторантура мамандығы (білім беру бағдарламасы)	
3.	Докторантурада оқу кезеңі	
4.	Диссертация тақырыбы, бекіту мерзімі	
5.	Ғылыми кеңесшілер туралы деректер – Т.А.Ә. (болған жағдайда), жұмыс орны және лауазымы, ғылыми дәрежелері, азаматтығы	
6.	Зерттеу объектілері	
7.	Ғылыми зерттеулерді жоспарлау, бағалау, іріктеу және жүргізу процесіндегі бұзушылықтар	Бұзушылықтар анықталды немесе анықталмады. Анықталған жағдайда оларды көрсету қажет
8.	Ғылыми зерттеу нәтижелерін е тарату процесіндегі бұзушылықтар	Бұзушылықтар анықталды немесе анықталмады. Анықталған жағдайда оларды көрсету қажет
9.	Зерттеу объектілерінің (жанды табиғат пен тіршілік ортасының объектілері болғанда) құқықтарын, қауіпсіздігі мен саулығын қорғау қалай жүргізілді?	

Этикалық комиссияның төрағасы _____
(қолы, тегі және аты-жөнінің бірінші әріптері)

Этикалық комиссияның хатшысы _____
(қолы, тегі және аты-жөнінің бірінші әріптері)

Диссертациялық кеңес
туралы ережеге
5-ҚОСЫМША

Диссертациялық кеңес мүшелерінің келу парағы
20__ жылғы «__» _____ диссертациялық кеңестің отырысы, хаттама № __

Докторант _____
(тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда))

_____ кадрларды даярлау бағыты бойынша диссертациясын қорғауы

Диссертациялық кеңес мүшелерінің тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)	Дәрежесі	Отырысқа қатысуы (қолы)
1	2	3

Диссертациялық кеңестің ғалым хатшысы _____
(қолы, тегі және аты-жөнінің бірінші әріптері)

Диссертациялық кеңес
туралы ережеге
6-ҚОСЫМША

20__ жылы _____
(базасында диссертациялық кеңес құрылған ұйым атауы)

базасында _____ мамандығы бойынша

_____ (диссертациялық кеңес шифры)
философия докторы (PhD) дәрежесін беру үшін
құрылған диссертациялық кеңестің төрағасына

_____ (аты-жөні)

Өтініш*

Сізден

_____ білім
(білім беру бағдарламасы(мамандық) атауы, шифры)
беру бағдарламасы бойынша доктор дәрежесін алу үшін
жазылған _____

_____ тақырыбын
дағы

(диссертация тақырыбы)
диссертациялық жұмысынды қарауға және қорғауға қабылдауны сұраймын.

Жұмыс қорғауға алғашқы рет (қайта) ұсынып отыр.

Менің жеке деректерімді аттестациялауға қосу және одан әрі өңдеуге келісемің. Арнайы көрсетілмеген жағдайлардан басқа қорғауға ұсынылған барлық деректер мен нәтижелер шынайы және түпнұсқа екендігін және жеке өзімнің алғандығымды растаймын.

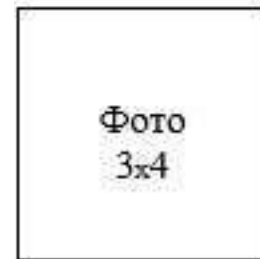
Нөмірі, қолы

* Докторант өтініші қолмен жазылады

Диссертациялық кеңес
туралы ережеге
7-ҚОСЫМША

Докторант туралы мәліметтер _____

(тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))



1	Туған күні мен орны, азаматтығы, ұлты	
2	Оқу туралы мәліметтер докторантураға (ЖЖОКБҰ және оқу кезеңі)	
3	Докторантура мамандығы	
4	Диссертацияның қорғалған орны мен күні	
5	Диссертацияның тақырыбы мен тілі	
6	Ғылыми кеңесшілер (тегі, аты, әкесінің аты. (бар болса), лауазымы, ғылыми дәрежелері, ғылыми атақтары, азаматтығы)	
7	Ресми рецензенттер (тегі, аты, әкесінің аты. (бар болса), лауазымы, ғылыми дәрежелері, ғылыми атақтары, азаматтығы)	
8	Жарияланымдар саны, барлығы, соның ішінде саны:	
	Журналдарда басылымдар тізімінен:	
	Web of Science (Сайнс веб-сайты) немесе Scopus базасынан шетелдік басылымда (Скопус)	
	халықаралық конференциялар материалдарында, оның ішінде: шетелдік конференция материалдарында	
	халықаралық конференциялар материалдарында, оның ішінде: шетелдік конференция материалдарында	
9	Еңбек қызметі	
Күні	Жұмыс орны, лауазымы	Мекеменің орналасқан жері
Қабылдау/ жұмыстан босату		
10	Тұрғылықты жері, байланыс деректері	

Диссертациялық кеңестің ғалым хатшысы _____
(қолы, тегі және аты-жөнінің бірінші әріптері)

Мөр

Мерзімі 20__ жылғы«__»_____

Диссертациялық кеңес
туралы ережеге 8-ҚОСЫМША

Ресми рецензенттің жазбаша пікірі

р/н №	Критерийлер	Критерийлер сәйкестігі	Ресми рецензенттің ұстанымы
1.	Диссертация тақырыбының (бекіту күніне) ғылымның даму бағыттарына және/немесе мемлекеттік бағдарламаларға сәйкес болуы	1.1 Ғылымның даму бағыттарына және/немесе мемлекеттік бағдарламаларға сәйкестігі:	
		1) Диссертация мемлекет бюджетінен қаржыландырылатын жобаның немесе нысаналы бағдарламаның аясында орындалған (жобаның немесе бағдарламаның атауы мен нөмірі); 2) Диссертация басқа мемлекеттік бағдарлама аясында орындалған (бағдарламаның атауы) 3) Диссертация Қазақстан Республикасының Үкіметі жанындағы Жоғары ғылыми-техникалық комиссия бекіткен ғылым дамуының басым бағытына сәйкес (бағытын көрсету)	
2.	Ғылымға маңыздылығы	Жұмыс ғылымға елеулі үлесін қосады/қоспайды, ал оның маңыздылығы ашылған/ашылмаған.	
3.	Өзі жазу принципі	Өзі жазу деңгейі: 1) жоғары; 2) орташа; 3) төмен; 4) өзі жазбаған	
4.	Ішкі бірлік принципі	4.1 Диссертация өзектілігінің негіздемесі: 1) негізделген; 2) жартылай негізделген; 3) негізделмеген.	
		4.2 Диссертация мазмұны диссертация тақырыбын айқындайды 1) айқындайды; 2) жартылай айқындайды; 3) айқындамайды	
		4.3. Мақсаты мен міндеттері диссертация тақырыбына сәйкес келеді:	

		1) сәйкес келеді; 2) жартылай сәйкес келеді; 3) сәйкес келмейді	
		4.4. Диссертацияның барлық бөлімдері мен құрылысы логикалық байланысқан: 1) толық байланысқан; 2) жартылай байланысқан; 3) байланыс жоқ	
		4.5 Автор ұсынған жаңа шешімдер (қағидаттар, әдістер) дәлелденіп, бұрыннан белгілі шешімдермен салыстырылып бағаланған: 1) сыни талдау бар; 2) талдау жартылай жүргізілген; 3) талдау өз пікірін емес, басқа авторлардың сілтемелеріне негізделген	
5.	Ғылыми жаңашылдық принципі	5.1 Ғылыми нәтижелер мен қағидаттар жаңа болып табыла ма? 1) толығымен жаңа; 2) <u>жартылай жаңа (25-75% жаңа болып табылады)</u> ; 3) жаңа емес (25% кем жаңа болып табылады)	
		5.2 Диссертацияның қорытындылары жаңа болып табыла ма? 1) толығымен жаңа; 2) жартылай жаңа (25-75% жаңа болып табылады); 3) жаңа емес (25% кем жаңа болып табылады)	
		5.3 Техникалық, технологиялық, экономикалық немесе басқару шешімдері жаңа және негізделген бе? 1) толығымен жаңа; 2) жартылай жаңа (25-75% жаңа болып табылады); 3) жаңа емес (25% кем жаңа болып табылады)	
6.	Негізгі қорытындылардың негізділігі	Барлық қорытындылар ғылыми тұрғыдан қарағанда ауқымды дәлелдемелерде негізделген/негізделмеген (qualitative research және өнертану және гуманитарлық бағыттары бойынша)	
7.	Қорғауға шығарылған	Әр қағидат бойынша келесі сұрақтарға жауап беру қажет: 7.1 Қағидат дәлелденді ме?	

	негізгі қағидаттар	<p>1) дәлелденді; 2) шамамен дәлелденді; 3) шамамен дәлелденбеді; 4) дәлелденбеді</p> <p>7.2 Тривиалды ма? 1) ия; 2) жоқ</p> <p>7.3 Жаңа ма? 1) ия; 2) жоқ</p> <p>7.4 Қолдану деңгейі: 1) тар; 2) орташа; 3) кең</p> <p>7.5 Мақалада дәлелденген бе? 1) ия; 2) жоқ</p>	
8.	Дәйектілік принципі Дереккөздер мен ұсынылған ақпараттың дәйектілігі	<p>8.1 Әдістеменің таңдауы - негізделген немесе әдіснама нақты жазылған 1) ия; 2) жоқ</p> <p>8.2 Диссертация жұмысының нәтижелері компьютерлік технологияларды қолдану арқылы ғылыми зерттеулердің қазіргі заманғы әдістері мен деректерді өңдеу және интерпретациялау әдістемелерін пайдалана отырып алынған: 1) ия; 2) жоқ</p> <p>8.3 Теориялық қорытындылар, модельдер, анықталған өзара байланыстар және заңдылықтар эксперименттік зерттеулермен дәлелденген және расталған (педагогикалық ғылымдар бойынша даярлау бағыттары үшін нәтижелер педагогикалық эксперимент негізінде дәлелденеді): 1) ия; 2) жоқ</p>	

		8.4 Маңызды мәлімдемелер нақты және сенімді ғылыми әдебиеттерге сілтемелермен расталған / ішінара расталған / расталмаған	
		8.5 Пайдаланылған әдебиеттер тізімі әдеби шолуға жеткілікті/жеткіліксіз	
9	Практикалық құндылық принципі	9.1 Диссертацияның теориялық маңызы бар: 1) ия; 2) жоқ	
		9.2 Диссертацияның практикалық маңызы бар және алынған нәтижелерді практикада қолдану мүмкіндігі жоғары: 1) ия; 2) жоқ	
		9.3 Практикалық ұсыныстар жаңа болып табылады? 1) толығымен жаңа; 2) жартылайжаңа (25-75% жаңаболыптабылады); 3) жаңа емес (25% кем жаңаболыптабылады)	
10.	Жазу және ресімдеу сапасы	Академиялық жазу сапасы: 1) жоғары; 2) орташа; 3) орташадан төмен; 4) төмен.	
11	Диссертацияға ескертулер		
12	Зерттеу тақырыбы бойынша докторант мақалаларының ғылыми деңгейі (диссертация мақалалар		

	сериясы түрінде қорғалған жағдайда, ресми рецензенттер зерттеу тақырыбы бойынша докторанттың әрбір мақаласының ғылыми деңгейіне түсініктеме береді)		
13	Ресми рецензент шешімі		

Диссертациялық кеңес
туралы ережеге
9- қосымша

Диссертациялық кеңестің төрағасының, ғалым хатшысының, мүшелерінің, рецензенттер еңбекақысын төлеуге арналған шығыстарды есептеу

№	Жұмыс түрлері	Педагогикалық жүктеменің сағатпен ақы төлеу нормасы
1	Докторлық диссертацияны рецензиялау	Бір диссертациялық жұмыста бір ресми рецензентке бес академиялық сағат
2	Диссертациялық кеңес мүшесінің жұмысы	Диссертациялық кеңестің әр мүшесіне бір диссертацияға үш академиялық сағат
3	Диссертациялық кеңес төрағасының жұмысы	Бір диссертацияға бес академиялық сағат
4	Диссертациялық кеңес төрағасы орынбасарының жұмысы	Бір диссертацияға төрт академиялық сағат
5	Диссертациялық кеңестің ғалым хатшысының жұмысы	Бір диссертацияға бес академиялық сағат

Диссертациялық кеңестің төрағасы



Б.К. Жумабекова

Диссертациялық кеңестің ғылыми хатшысы



С.Ж.Кабиева